

<EAG>

ENCODED ARCHIVAL GUIDE

<i>EAG Element</i>	<i>EAG Atrybuty</i>	<i>Opis</i>
<eag>		DTD EAG zawiera elementy i atrybuty konieczne do kompletnego opisu instytucji archiwalnych.
	<i>audience</i>	Ten atrybut wskazuje, czy dany opis jest dostępny dla wszystkich odbiorców, czy tylko do użytku wewnętrznego.
Element <eag> jest zewnętrznym elementem DTD i składa się z: 1 elementu <eagheader> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 elementu <archguide> (obowiązkowy i niepowtarzalny)		
<eagheader>		Element zawiera wszystkie informacje odnoszące się do powstania tego opisu.
Na element <eagheader> składają się: 1 element <eagid> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <mainhist> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <languagedecl> (opcjonalny i niepowtarzalny)		
<eagid>		Ten element zawiera (provides) unikatowy identyfikator danego opisu (id).
<mainhist>		Ten element opisuje (summarises) historię powstania danego dokumentu EAG i jego zmian.
Element <mainhist> zawiera 1 lub więcej elementów <mainevent>		
<mainevent>		Opisuje wydarzenia związane z powstaniem i wprowadzanymi do tego dokumentu zmianami.
	<i>maintype</i>	Atrybut może przybierać wartość: create (utworzenie), update (uzupełnienie), delete (usunięcie).
Każdy <mainhist> element zawiera: 1 element <date> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <respevent> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <charge> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <source> (opcjonalny i niepowtarzalny)		
<date>		Ten element wskazuje datę powstania i/lub zmian.
	<i>Normal</i>	Zestandaryzowana data zgodna ze standardem ISO-8601
<respevent>		Osoba odpowiedzialna za powstanie i/lub zmiany w dokumencie
Każdy <respevent> element zawiera: 1 element <surnames> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <name> (obowiązkowy i niepowtarzalny)		
<surnames>		Nazwisko osoby odpowiedzialnej
<name>		Imię osoby odpowiedzialnej
<charge>		Funkcję osoby odpowiedzialnej
<source>		Źródło, z którego pochodzi informacja o powstaniu i/lub zmianach w dokumencie.
<languagedecl>		Określa elementy dotyczące języka i pisma.
	<i>langcode</i>	Kod ISO określający język.
	<i>scriptcode</i>	Kod ISO określający pismo.
<archguide>		Ten element zawiera opis samego archiwum; nazwę, lokalizację dane dotyczące udostępniania i osób odpowiedzialnych, historię i zasób.
Element <archguide> składają się z: 1 elementu <identity> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 elementu <desc> (obowiązkowy i niepowtarzalny)		
<archguide>		Ten element zawiera opis samego archiwum; nazwę, lokalizację dane dotyczące udostępniania i osób

		odpowiedzialnych, historię i zasób.
Element <archguide> składają się z: 1 elementu <identity> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 elementu <desc> (obowiązkowy i niepowtarzalny)		
<identity>		Ten element zawiera opisowe dane odnoszące się do archiwum.
Element <identity> składają się z: 1 elementu <respositorid> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 elementu <autform> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 elementu <parform> (opcjonalny i powtarzalny) 1 elementu <nonpreform> (opcjonalny i powtarzalny)		
<respositorid>		Ten element zawiera informacje stosowana do jednoznacznego zidentyfikowania archiwum w połączeniu z następującymi atrybutami.
	<i>countrycode</i>	Kod kraju zgodny ze standardem ISO.
	<i>repositorycode</i>	Unikatowy, wewnętrzny kod identyfikujący jednoznacznie archiwum (według numeracji stosowanej przez NDAP); [oraz kod miasta, gdzie ono jest zlokalizowane oraz skrót nazwy archiwum].
<autform>		Poprawna urzędowa nazwa archiwum.
<parform>		Inna stosowana nazwa archiwum.
< nonpreform >		Nieprawidłowa nazwa archiwum.
<desc>		Ten element zawiera ogólny opis archiwum.
Element <desc> zawiera: 1 element <geogarea> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <country> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <firstdem> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <secondem> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <municipality > (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <localentity> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <street> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <postalcode> (opcjonalny i niepowtarzalny) 0 lub więcej elementów <elements telephone> (opcjonalny i powtarzalny) 0 lub więcej elementów <elements fax> (opcjonalny i powtarzalny) 0 lub więcej elementów <elements email> (opcjonalny i powtarzalny) 1 element <webpage> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <timetable> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <access> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <resprepositor> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <repositorhist> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <repositorfound> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <repositorstsup> (opcjonalny i niepowtarzalny) 0 lub więcej elementów <repositorguides> (opcjonalny i powtarzalny) 0 lub więcej elementów <adminhierarchy> (opcjonalny i powtarzalny) 1 element <buildinginfo> (mandatory and non repeatable) 1 element <extent> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <organization> (obowiązkowy) 1 element <techservices> (obowiązkowy) 1 element <automation> (obowiązkowy) 1 element <controlaccess> (opcjonalny) 1 element <notes> (opcjonalny)		
<geogarea>		Rejon geograficzny, w którym archiwum się znajduje (Spain lub Ibero America)
<country>		Nazwa kraju, w którym archiwum się znajduje.
<firstdem>		Ten element – w przypadku Polski – podaje nazwę województwa, w którym dane archiwum się znajduje.
<secondem>		Ten element – w przypadku Polski – podaje nazwę powiatu, w którym dane archiwum się znajduje
<municipality>		Miasto, w którym znajduje się archiwum.
<localentity>		Ten element – w przypadku Polski – podaje nazwę gminy/dzielnicy, w którym dane archiwum się znajduje, (jeżeli taka konieczność zachodzi – w dużych miastach)
<street>		Ulica i numer
<postalcode>		Kod pocztowy
<telephone>		Numer telefonu do archiwum
<fax>		Numer fax'u do archiwum

<email>		Adres e-mail do archiwum
	href	Link z e-mail'em
<webpage>		Strone internetową archiwum
	href	Link z adresem strony URL
<timetable>		Ten element zawiera informacje o godzinach otwarcia archiwum.
Element <timetable> zawiera: 1 element <opening> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <weekopen> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <closing> (opcjonalny i niepowtarzalny)		
<opening>		Ten element określa godziny otwarcia archiwum.
<weekopen>		Ten element zawiera informację o liczbie godzin, przez którą archiwum tygodniowo jest otwarte dla publiczności.
Element <weekopen> zawiera: 1 element <num> (obowiązkowy i niepowtarzalny)		
<num>		Ta etykieta wskazuje pole z wartościami numerycznymi.
	unit	Jednostka miary, w tym przypadku godziny
<closing>		Ten element zawiera informacje odnoszące się do okresów czasu, gdy archiwum jest zamknięte dla publicznego dostępu [wakacje].
<access>		Wskazuje, czy dostęp do archiwum jest wolny, czy są jakieś ograniczenia.
	question	No: jest ograniczony Yes: jest dostępne bez ograniczeń
Jeżeli dostęp jest ograniczony, to taką informację zawiera element <restaccess>, gdzie sprecyzowano naturę tych ograniczeń.		
<restaccess>		Szczegóły dotyczące ograniczonego dostępu.
<respositor> (opcjonalny i niepowtarzalny)		Ten element zawiera informacje na temat osoby odpowiedzialnej za kierowanie archiwum.
Element <respositor> składają się: 1 element <surnames> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <name> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <charge> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <date> (opcjonalny i niepowtarzalny)		
<surnames>		Nazwisko osoby odpowiedzialnej
<name>		Imię osoby odpowiedzialnej
<charge>		Funkcję osoby odpowiedzialnej
<date>		Ten element pokazuje datę nominacji osoby odpowiedzialnej
	Normal	Zestandaryzowana data zgodna ze standardem ISO-8601
<repositorhist> (opcjonalny i niepowtarzalny)		Ten element zawiera informacje o historii archiwum, podane w elemencie <p>
<repositorfound>		Ten element zawiera informacje o założeniu/powstaniu archiwum (datę i podstawę prawną).
Element <repositorfound> zawiera: 1 element <date> (obowiązkowy) 1 element <rule> (opcjonalny)		
<date>		Ten element wskazuje datę założenia/powstania archiwum.
	Normal	Zestandaryzowana data zgodna ze standardem ISO-8601
<rule>		Podstawa prawna powołania archiwum.
<repositor-sup>		Ten element zawiera informacje o likwidacji archiwum (datę i podstawę prawną).
Element <repositor-sup> zawiera: 1 element <date> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <rule> (opcjonalny i niepowtarzalny)		
<date>		Ten element wskazuje datę likwidacji archiwum.
	Normal	Zestandaryzowana data zgodna ze standardem ISO-8601
<rule>		Podstawa prawna likwidacji archiwum
<repositorguides>		Ten element zawiera informacje o przewodnikach po zasobie archiwalnym.
Element <repositorguides> zawiera: 1 lub więcej elementów <repositorguide> i może zawierać opcjonalnie atrybut href		
<adminhierarchy>		Pokazuje strukturę administracyjną archiwum [podziały wewnętrzne].

Element <adminhierarch y> zawiera: 1 lub więcej elementów <adminunit>		
<adminunit>		Pokazuje pojedynczą/indywidualną jednostkę wewnętrzną struktury administracyjnej archiwum.
<buildinginfo>		Ten element zawiera informacje o budynku, w którym mieści się / znajduje się archiwum.
Element <buildinginfo> zawiera: 1 element <building> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <repositorarea> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <lengthshelf> (opcjonalny i niepowtarzalny) 1 element <searchroom> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <handicapped> (obowiązkowy i niepowtarzalny)		
<building>		Ten element zawiera informacje o samym budynku (obiekcie, gmachu), podane w elemencie <p>
<repositorarea>		Ten element zawiera informacje o powierzchni magazynowej danego archiwum.
Element <repositorarea> zawiera: 1 element <num> (obowiązkowy)		
<num>		Ta etykieta wskazuje pole z wartościami numerycznymi
	<i>unit</i>	Jednostka miary, w tym przypadku metry kwadratowe
<lengthshelf>		Ten element zawiera informacje o długości półek w danym archiwum, wyrażonej w metrach bieżących.
Element <lengthshelf> zawiera: 1 element <num> (obowiązkowy)		
<num>		Ta etykieta wskazuje pole z wartościami numerycznymi
	<i>unit</i>	Jednostka miary, w tym przypadku metry bieżące
<searchroom>		Ten element zawiera informacje o liczbie miejsc w pracowni naukowej / czytelnicy danego archiwum.
Element <searchroom> zawiera: 1 element <num> (obowiązkowy)		
<num>		Ta etykieta wskazuje pole z wartościami numerycznymi
	<i>unit</i>	Jednostka miary, w tym przypadku ilość miejsc
<handicapped>		Ten element wskazuje, czy archiwum jest dostępne dla osób niepełnosprawnych.
	<i>question</i>	No: nie jest dostępne Yes: jest dostępne
<extent>		Ten element zawiera informacje o liczbie jednostek archiwalnych w archiwum, wyrażonej w metrach bieżących [?]
Element <extent> zawiera: 1 element <num> (obowiązkowy)		
<num>		Ta etykieta wskazuje pole z wartościami numerycznymi
	<i>unit</i>	Jednostka miary, w tym przypadku metry bieżące [?]
<organization>		Ten element grupuje informacje o zasobie archiwalnym (zespołach i zbiorach) archiwum.
Element <organization> zawiera: 1 lub więcej elementów <descunit>		
<descunit>		Ten element zawiera podstawowe minimum informacji opisującej poszczególne [zespoły / zbiory] tworzące zasób archiwum.
	<i>level</i>	Poziom opisu Wybór z listy: recordgrp (group of fonds) fonds (fond) collection (collection)
	<i>classcode</i>	Kod klasyfikacyjny [Numer zespołu/zbioru]
	<i>fathercode</i>	Dalszy ciąg kodu klasyfikacyjnego jako <class>
Element <descunit > zawiera: 1 element <unitid> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <unittitle> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <date> (obowiązkowy i niepowtarzalny) 1 element <extent> (obowiązkowy i niepowtarzalny)		
<unitid>		Numer zespołu/zbioru
	<i>href</i>	Link do pliku xml kierujący do inwentarza (ISAD(G); EAD)
<unittitle>		Tytuł opisywanego zespołu / zbioru. (Tytuł jednostki opisu)

<date>		Daty opisywanego zespołu / zbioru; mogą to być daty powstania lub gromadzenia.
	<i>Normal</i>	Zestandaryzowana data zgodna ze standardem ISO-8601
<extent>		Ten element zawiera informacje o liczbie jednostek lub metrów bieżących w danym zespole / zbiorze. (the volume ?? or extension of the description unit)
Element <extent> zawiera: 1 element <num> (obowiązkowy)		
<num>		Ta etykieta wskazuje pole z wartościami numerycznymi
	<i>unit</i>	Jednostka miary, w tym przypadku metry bieżące
<techservices>		Ten element zawiera informacje o technicznych usługach wykonywanych przez archiwum.
Element <techservices> zawiera: 1 element <restorationlab> (obowiązkowy) 1 element <reproductionser> (obowiązkowy) 1 element <library> (obowiązkowy)		
<restorationlab>		Wskazuje, czy w archiwum posiada pracownię restauracji / konserwacji dokumentów.
	<i>question</i>	No: nie posiada Yes: posiada
<reproductionser>		Wskazuje, czy w archiwum posiada pracownię reprograficzną (reproduction services).
	<i>question</i>	No: nie posiada Yes: posiada
Element <reproductionser > zawiera, (jeżeli to możliwe): 1 element <photocopyser> (obowiązkowy) 1 element <microformser> (obowiązkowy) 1 element <photographser> (obowiązkowy) 1 element <digitalser> (obowiązkowy)		
<photocopyser>		Wskazuje, czy archiwum posiada sprzęt do fotokopowania (xeroxowania) dokumentów
	<i>question</i>	No: nie posiada Yes: posiada
<microformser>		Wskazuje, czy archiwum posiada sprzęt do mikrofilmowania dokumentów
	<i>question</i>	No: nie posiada Yes: posiada
<photographser>		Wskazuje, czy archiwum posiada sprzęt do reprodukcji fotograficznego dokumentów
	<i>question</i>	No: nie posiada Yes: posiada
<digitalser>		Wskazuje, czy archiwum posiada sprzęt do digitalizacji dokumentów
	<i>question</i>	No: nie posiada Yes: posiada
<library>		Wskazuje, czy w archiwum znajduje się biblioteka
	<i>question</i>	No: nie znajduje się Yes: znajduje się
Element <library> zawiera, (jeżeli to możliwe): 1 element <monographicpub> (opcjonalny) 1 element <serialpub> (opcjonalny)		
<monographicpub>		Wskazuje, ilość publikacji monograficznych (książek) znajdujących się w bibliotece archiwum
Element <monographicpub> zawiera: 1 element <num> (obowiązkowy)		
<num>		Ta etykieta wskazuje pole z wartościami numerycznymi
	<i>unit</i>	Jednostka miary, w tym przypadku <monographicpub> [? Chyba liczbę tomów?]
<serialpub>		Wskazuje liczbę publikacji seryjnych znajdujących się w bibliotece archiwum
Element <serialpub> zawiera: 1 element <num> (obowiązkowy)		
<num>		Ta etykieta wskazuje pole z wartościami numerycznymi
	<i>unit</i>	Jednostka miary, w tym przypadku <serialpub> [? Chyba liczbę serii?]

<automation>		Zbiera informacje odnoszące się do automatyzacji archiwum.
	question	No: Archiwum nie jest zautomatyzowane Yes: Archiwum jest zautomatyzowane
Element <automation> zawiera: 1 element <autusermanag> (obowiązkowy) 1 element <autdescription> (obowiązkowy) 1 element <indexvoc> (obowiązkowy) 1 element <odautomation> (opcjonalny)		
<autusermanag>		Wskazuje, czy [informacja] o [wypożyczeniach przez użytkowników] (user management) jest zautomatyzowana. ???
	question	No: nie jest Yes: jest
<autdescription>		Wskazuje, czy opis [na poziomie zespołu] jest zautomatyzowany (the description of fonds is automatem). {?inwentarze elektroniczne}
	question	No: nie jest Yes: jest
<indexvoc>		Wskazuje, czy języki opisowe są zautomatyzowane ??? (the documentary languages are automatem)
	question	No: nie są Yes: są
<odautomation>		Zawiera inne informacje o zautomatyzowaniu, podane w elemencie <p>
<controlaccess>		Ten element zawiera informacje o własności, sposobach zarządzania i typologii archiwum
Element <controlaccess> zawiera: 1 lub więcej elementów <controlaccess>		
<controlaccess >		Wskazuje na pojedyncze hasło
	<head>	Wskazuje parametr, do którego się to hasło odnosi
	<subject>	Wskazuje wartość określoną dla tego parametru (typ lub charakter archiwum)

- a) Jeżeli nagłówek = Legal Ownership
To możliwe są następujące wartości:
Titularidad Privada
Titularidad Pública
- b) Jeżeli nagłówek = Management
To możliwe są następujące wartości:
Administración Central
Administración Autónoma/Territorial
Administración Local
Poder Judicial
Poder Legislativo
Otras Administraciones Públicas
Administración Eclesiástica
Institución Privada
Persona o Familia
- c) Jeżeli nagłówek = Life cycle
To możliwe są następujące wartości:
Archivo Histórico
Archivo Intermedio
Archivo Central
Archivo de Gestión
- d) Jeżeli nagłówek = Typology
To możliwe są następujące wartości:
Archivo Bancario
Archivo Comarcal
Archivo Diocesano
Archivo Empresarial
Archivo General de la Comunidad Autónoma
Archivo General de la Nación
Archivo General del Estado
Archivo Histórico Provincial
Archivo Hospitalario
Archivo Militar
Archivo Monástico
Archivo Municipal
Archivo Nobiliario
Archivo Notarial
Archivo Parroquial
Archivo Regional
Archivo Universitario
Archivo de Asociación
Archivo de Catedral o Colegiata
Archivo de Centro Benéfico
Archivo de Centro Docente
Archivo de Cofradía o Asociación Religiosa
Archivo de Colegio Profesional
Archivo de Cámara Agraria
Archivo de Diputación Provincial
Archivo de Institución Científica y de Investigación
Archivo de Institución Penitenciaria
Archivo de Medios de Comunicación
Archivo de Organismo Internacional
Archivo de Organización Patronal
Archivo de Organización Sindical
Archivo de Partido Político
Archivo de Registros Públicos
Archivo de Seminario Eclesiástico
Archivo de Titularidad Estatal

< notes >

Ten element stosuje się jako pole informacyjne, taka by osoba wypełniająca [?] mogła zamieścić tu dane, których nie można było zawrzeć w innych elementach i za pomocą atrybutów z DTD EAG, poprzez <p>.

WERSJA ROBOCZA